

*Обсужден на педсовете  
31 августа 2019 года  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МКОУ  
«СОШ №6 им А.А. Тамбиева  
с. Первомайское»*

*\_\_\_\_\_ А.М. Ханчаев*

*План*

*учебно-воспитательной работы*

*МКОУ «СОШ №6 им. А.А. Тамбиева с. Первомайское»*

*на 2019-2020 учебный год*

***плана работы на 2019-2020 учебный год.***

- 1. Краткий анализ итогов работы за 2018-2019 учебный год*
- 2. Основные задачи школы на новый 2019-2020 учебный год*
- 3. Система работы с педагогами. Повышение квалификации учителей. Методическая работа*
- 4. Административно-хозяйственная деятельность*
- 5. Обеспечение безопасности*
- 6. Управление учебно-воспитательной работой в школе*
- 7. Внутришкольный контроль*
- 8. Воспитательная работа*

**ГРАФИК**  
**проведения предметных недель, месячников.**

№№	Название недели, месячника	Сроки	Ответственные
1.	Месячник «Жизнь без опасности»	сентябрь	Каракетова А.М. Эркенов И.Х.
2.	Неделя иностранных языков	октябрь	Нагаев Н.Н.
3.	Месячник начальных классов	ноябрь	Тохчукова А.Х.
4.	Месячник русского языка и литературы	ноябрь	Мамчуева М.И.
5.	Неделя карачаевского языка	декабрь	Хубиева М.Ю.
6.	Неделя математики, физики и информатики	январь	Нагаева Т.Г.
7.	Месячник по военно-патриотическому воспитанию.	с 23.01 по 23.02	Саркитов М.Д. Каракетова А.М.
8.	Неделя истории, обществознания	февраль	Кубанова М.Х.
9.	Месячник «Я рожден в Карачаево - Черкесии»	февраль	Хубиева М.Ю.
10.	Неделя химии, биологии, географии	март	Хаджичикова М.А.
11.	Неделя трудового обучения и изобразительного искусства и музыки.	март	Кипкеева С.М.
12.	Месячник безопасности движения детей на дорогах	апрель	Каракетова А.М.
13.	Месячник по физическому воспитанию и спорту.	апрель	Хапчаев А.М.

## ПЕДСОВЕТЫ

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>I</b>	<p>1. Анализ результатов работы за <b>2018-2019</b> учебный год. Перспективы развития школы в <b>2019-2020</b> учебном году</p> <p>2. Утверждение общешкольного плана на 2019-2020 учебный год.</p>	август	Хапчаев А.М.
<b>II</b>	<p><b>Создание системы непрерывного образования в условиях перехода школы на образовательные стандарты второго поколения</b></p> <p><b>Педагогическая мастерская</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>из опыта работы Дотдаевой Р.И. – учителя английского языка;</li> </ul>	но-ябрь	Тохчукова А.Х.  Дотдаева Р.И.
<b>III</b>	<p><b>Система внутришкольного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации</b></p> <p><b>Педагогическая мастерская</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Организация внеурочной деятельности по математике в условиях реализации ФГОС /из опыта работы <b>Нагаевой Т.Г.</b> учителя математики</li> <li>Особенности работы учителя-логопеда в школе /из опыта работы <b>Огузовой А.Н.</b> учителя-логопеда /</li> </ul>	декабрь	Нагаев Н.Н.  Нагаева Т.Г.  Огузова А.Н.
<b>IV</b>	<p><b>Панорама деятельности работы классного руководителя в рамках воспитательной системы школы</b></p> <p><b>Педагогическая мастерская</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Из опыта работы Огузовой А.Н.-учителя-логопеда</li> </ul>	март	Каракетова А. М.  Огузова А.Н.
<b>V</b>	<p>О допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации</p> <p>О переводе учащихся 1,4 5-6, 10 классов</p> <p>Проблемы организации современного летнего отдыха учащихся - методика, опыт работы, практическая реализация проблем</p> <p>О выпуске учащихся 9-х классов</p> <p>О выпуске учащихся 11-х классов</p>	Май   Июнь	Нагаев Н.Н. Тохчукова А.Х.  Каракетова А.М.  Хапчаев А.М. Хапчаев А.М.

## *Раздел первый*

### *Краткий анализ основных итогов работы школы за 2018-2019 учебный год.*

*В минувшем учебном году план работы школы выполнялся в соответствии с целями и задачами школы на 2018-2019 учебный год.*

*Показателями успешной работы явились:*

- 1. Выполнение закона «Об образовании РФ».*
- 2. Конвенция о правах ребенка.*
- 3. Успешное апробирование ФГОС начального общего образования*
- 4. Стабильность роста успеваемости и качества*
- 5. Увеличение числа победителей конкурсов и олимпиад*
- 6. Успешное поступление в ВУЗы выпускников*
- 7. Инновационность*

*- предпрофильное обучение /9А,9Б/.*

*Вошли в практику школы:*

- Научно-исследовательские конференции «Старт в науку»;*
- День открытых дверей;*
- Психолого-педагогический консилиум;*
- День Здоровья;*
- День семьи.*

*Учебный год коллектив завершил со следующими показателями:*

<i>На начало учебного года-</i>	<i>702 учащихся</i>
<i>На конец учебного года-</i>	<i>656 учащихся</i>
<i>Прибыло за год-</i>	<i>26 учащихся</i>
<i>Выбыло за год</i>	<i>72 учащихся</i>
<i>На «5» закончили учебный год-</i>	<i>153 учащихся</i>
<i>На «4» и «5» -</i>	<i>165 учащихся</i>
<i>Выпуск 11-х классов составил</i>	<i>5 уч-ся</i>
<i>С отличием –</i>	<i>3 уч-ся</i>

*В ВУЗы поступили - 4 выпускника*

*Выпуск 9-х классов составил – 76 уч-ся*

*Аттестаты особого образца получили- 21 уч-ся*

*В 10 класс - 31 уч-ся*

*Колледж – 37 уч-ся*

*Лицей - 8 уч-ся*

*Коллектив творческий, много опытных учителей, мастеров педагогического труда*

*Из 68 учителей*

*Высшая категория 62*

*1 категория 8*

*2 категория 1*

*Ведущее место в системе воспитания занимают патриотическое и нравственно-правовое воспитание.*

*Заслуживает высокой оценки работа кружков художественной самодеятельности школы: хоровой, вокальный, вокально-инструментальный, танцевальный с охватом 320 детей 1-11 классов, ВИА «Ровесник» /Храменков В.В./*

*Всеми видами внеклассной работы было охвачено около 550 учащихся 1-11 классов.*

*Работали 24 кружка дополнительного образования.*

*Заслуживают особого внимания работа кружков дополнительного образования:*

*«Вошебная кисточка»- Семенова С.А-К.*

*Учащиеся, склонные к правонарушениям, были вовлечены во внеклассную работу.*

## **Раздел второй**

### **Основные задачи школы на новый 2019-2020 учебный год.**

*Проблемы, над которыми работает школа:*

**1. Раскрытие способностей каждого ученика**

**2. Воспитание личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире**

*Для реализации проблем сосредоточить усилия работников школы на решении следующих задач:*

- 1. Подготовка учителя, готового к работе с детьми с разными способностями и проблемами, представителями различных социальных слоев, культур, религиозных конфессий.*
- 2. Создание условий для сохранения физического, психического и духовного здоровья учащихся и профессионального долголетия учителей.*
- 3. Построение системы нравственного совершенствования личности учителя как основного фактора духовно-нравственного воспитания учащихся.*
- 4. Вовлечение учащихся в исследовательские проекты, творческие занятия, чтобы научить изобретать, понимать и осваивать новое.*
- 5. Совершенствование системы педагогических кадров, формирование нового представления о задачах современной школы.*
- 6. Обеспечение безопасных условий и охраны труда.*
- 7. Участие в реализации федеральных и региональных программ развития образования.*
- 8. Создание условий для получения образования по выбору, удовлетворению образовательных запросов детей, созданию благоприятных условий для разностороннего развития.*
- 9. Обеспечение защиты прав каждого ребенка, повышение уровня правовой грамотности учащихся.*
- 10. Соблюдение норм санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности.*

*11. Развитие образовательной среды школы в социокультурной среде региона как среды, позволяющей реализовать идеи инклюзивного образования, индивидуальных маршрутов школьников, профильной и профессиональной подготовки.*

*12. Изучение горского этикета и его внедрение в сознание, и поведение учащихся.*

*13. Создать условия для выполнения требований к информационному пространству, материально-техническому обеспечению, к учебному оборудованию, к кадровым, финансовым условиям.*

## СЕНТЯБРЬ

### *I. Управление учебно-воспитательной работой в школе*

1.	<i>Комплектование классных коллективов 1,5,10-х кл.</i>	<i>Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н.</i>
2.	<i>Составление расписания уроков, кружков, факультативов, спец. курсов, секций в соответствии с СанПиНом</i>	<i>Каракетова А.М. Тохчукова А.Х.</i>
3.	<i>Режим работы школы. График дежурства учителей, учащихся, администрации, техперсонала.</i>	<i>Тохчукова А.Х. Каракетова А.М. Нагаев Н.Н. Эркенов И.Х.</i>
4.	<i>Комплектование ГПД, определение режима работы.</i>	<i>Тохчукова А.Х.</i>
5.	<i>Утверждение графиков предметных недель и школьных олимпиад.</i>	<i>рук. МО, зам. директора</i>
6.	<i>Инструктаж по ведению школьной документации с классными руководителями. 5-11 кл. 1-4 кл. Дополнительное образование /предметные/ Дополнительное образование.</i>	<i>Нагаев Н.Н. Тохчукова А.Х. Тохчукова А.Х. Каракетова А.М.</i>
7.	<i>Составление и утверждение графиков контрольных и практических работ</i>	<i>Нагаев Н.Н. Тохчукова А.Х.</i>
8.	<i>Обновление предметных газет</i>	<i>Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н.</i>
9.	<i>Проверка состояния столовой, ее готовность к работе</i>	<i>Тохчукова А.Х. Профком</i>
10.	<i>Подготовка документации. Тарификация, ОШ –1, ОШ – 2, РИК-83</i>	<i>Нагаев Н.Н. Тохчукова А.Х.</i>

## **II. Система работы с педагогами. Повышение квалификации учителей.**

### **Методическая работа.**

1.	<i>Подбор, прием и расстановка педагогических кадров</i>	<i>Хапчаев А.М.</i>
2.	<i>Выдвижение претендентов для подготовки к участию в конкурсе «Учитель года»</i>	<i>Нагаев Н.Н. Тохчукова А.Х.</i>
3.	<i>Собеседование с учителями по учебным программам, планам, личным планам повышения квалификации.</i>	<i>Нагаев Н.Н. Тохчукова А.Х.</i>
4.	<i>Проведение семинара для начинающих классных руководителей.</i>	<i>Каракетова А.М.</i>
5.	<i>Организация наставничества. Инструктаж молодым специалистам.</i>	<i>Хапчаев А.М.</i>
6.	<i>Заседания кафедр по предметам. Изучение объяснительных записок к нормативным документам, программам.</i>	<i>Нагаев Н.Н.</i>
7.	<i>Утверждение планов учебно-воспитательных работ</i>	<i>Администрация</i>
8.	<i>Инструктаж по технике безопасности с учителями и тех. персоналом</i>	<i>Хапчаев А.М. Эркенов И.Х.</i>

### **III. Работа с родителями**

1.	<i>Общешкольное родительское собрание «Сотрудничество семьи и школы - залог успешности обучения ребенка»</i>	<i>Хапчаев А.М.</i>
2.	<i>Классные родительские собрания: «Ваш ребенок - ученик» «Выполняем Устав школы» (Права, обязанности, ответственность учащихся)</i>	<i>Каракетова А.М.</i>
3.	<i>Заседание Управляющего Совета школы</i>	<i>Хапчаев А.М.</i>
4.	<i>Работа стационарного поста охраны. Режим работы.</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
5.	<i>Выявление неблагополучных семей в 1-х классах.</i>	<i>Казиева Д.Х.</i>

***IV. Административно-хозяйственная деятельность.***

1.	<i>Смотр готовности к новому учебному году школьных кабинетов, мастерских, спортивных залов и классных комнат.</i>	<i>Администрация</i>
2.	<i>Подготовка к отопительному сезону</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
3.	<i>Составление и утверждение графика текущей /генеральной/ уборки с учетом зонирования территории и помещения школы</i>	<i>Эркенов И.Х. Каракетова А.М.</i>

***V. Обеспечение безопасности.***

1.	<i>Выполнение мероприятий по реализации требований комплексной безопасности.</i>	<i>Эркенов И.Х., Саркитов М.Д.</i>
2.	<i>Инструктаж по безопасности труда</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
3.	<i>Отработка плана эвакуации</i>	<i>Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.</i>
4.	<i>Организация пропускного режима</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

## **ОКТАБРЬ**

### **I. Управление учебно-воспитательной работой в школе**

1.	Подготовка к проведению школьных олимпиад.	Нагаев Н.Н.
2.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий, классных часов – по теме: «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»	Администрация
3.	Неделя иностранных языков /по отдельному плану/	Нагаев Н.Н.
4.	Заседание Совета школы	Ханчаев А.М.

### **II. Система работы с педагогами. Повышение квалификации учителей. Методическая работа.**

1.	Оказание методической помощи молодым учителям.	Нагаев Н.Н. Тохчукова А.Х.
2.	Подготовка к проведению аттестации педагогов.	Тохчукова А.Х.
3.	Оформление методического кабинета школы.	Нагаев Н.Н.
4.	Месячник начальных классов.	Тохчукова А.Х.
5.	Совместное заседание кафедр начальных классов и учителей старшего звена по преемственности.	Рук. кафедр Тохчукова А.Х.

### **III. Работа с родителями**

1.	Родительские собрания /1-11 классов/ «Роль семьи в организации здорового образа жизни детей»	Каракетова А.М.
2.	Индивидуальная беседа с родителями и учащимися, испытывающими затруднения в учебе.	Педагог-психолог
3.	Индивидуальная работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении	Казиева Д.Х.

#### ***IV. Административно-хозяйственная деятельность***

1.	<i>Подготовка школы к работе в зимних условиях.</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
2.	<i>Генеральная уборка школьных помещений.</i>	<i>Каракетова А.М. Эркенов И.Х.</i>
3.	<i>Ремонт мебели.</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

#### ***V. Обеспечение безопасности.***

1.	<i>Отработка плана эвакуации</i>	<i>Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.</i>
2.	<i>Выполнение противопожарных мероприятий</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
3.	<i>Разработка документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

## **НОЯБРЬ**

### **I. Управление учебно-воспитательным процессом в школе**

1.	Обновление информационной справки о школе. /паспорт школы/	Нагаев Н.Н.
2.	Проведение школьных олимпиад.	Нагаев Н.Н., Тохчукова А.Х.
3.	Комплексное групповое тестирование умственной работы учащихся 3 классов, 5 классов.	Педагог-психолог
4.	Использование информационно-коммуникационных технологий по предметам	Администрация

### **II. Система работы с педагогами. Повышение квалификации учителей.**

#### **Методическая работа.**

1.	Подготовка к текущей аттестации учителей. /по отдельному плану/	Тохчукова А.Х.
2.	Неделя русского языка и литературы. /по отдельному плану/	Каракетова А.М.
3.	Неделя начальных классов /по отдельному плану/	Тохчукова А.Х.
4.	Заседание кафедр по предметам	Администрация

### **III. Воспитательная работа**

#### **• Интеллектуально-познавательная деятельность**

№ п/п	Формы и содержание деятельности	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Библиотечный урок «Кто много читает, тот много знает»	3-4	Ноябрь	Педагог - библиотекарь

**• Гражданско-патриотическая деятельность**

<i>№</i>	<i>Формы и содержание деятельности</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<i>Дни воинской славы России</i>	<i>5-10</i>	<i>В течение года</i>	<i>Учителя истории</i>
2.	<i>Программа « Я – гражданин»</i>	<i>5-11</i>	<i>В течение года</i>	<i>Зам. директора по ВР классные руководители</i>

**• Физкультурно-оздоровительная деятельность**

<i>№</i> <i>n/n</i>	<i>Формы и содержание деятельности</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<i>Провести: «День отказа от курения»</i>	<i>7-11</i>	<i>ноябрь</i>	<i>Учителя физкультуры</i>

**• Культурно-досуговая и художественно-эстетическая деятельность**

<i>№</i> <i>n/n</i>	<i>Формы и содержание деятельности</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<i>Праздник, посвященный Дню матери ( из программы «Семья»)</i>	<i>5-8</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Каракетова А.М.</i>

**III. Работа с родителями**

1.	<i>Заседание Совета школы</i>	<i>Хапчаев А.М.</i>
2.	<i>Охват уч-ся обучением в микрорайоне</i>	<i>Казиева Д.Х.</i>

**IV. Административно-хозяйственная деятельность**

1.	<i>Функционирование гимназии в зимних условиях.</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
----	---	---------------------

**V. Обеспечение безопасности.**

1.	<i>Отработка плана эвакуации</i>	<i>Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.</i>
2.	<i>Обновить инструкции по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях.</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
3.	<i>Обновить планы эвакуации учащихся по этажам</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

## **ДЕКАБРЬ**

### **I. Управление учебно-воспитательным процессом в школе**

1.	<i>Участие в районных турах олимпиад.</i>	<i>Нагаев Н.Н., Руководители МО</i>
2.	<i>Анкетирование учащихся 8 и 9 классов.</i>	<i>Педагог-психолог</i>
3.	<i>Организация планирования очередного трудового отпуска на 2019- 2020 учебный год работникам школы</i>	<i>Секретарь</i>

### **II. Система работы с педагогами. Повышение квалификации учителей. Методическая работа.**

1.	<i>Участие в районном конкурсе «Учитель года»</i>	<i>Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н. Каракетова А.М.</i>
2.	<i>Неделя карачаевского языка /по отдельному плану/</i>	<i>Каракетова А.М. Хубиева М.Ю.</i>
3.	<i>Заседание кафедр по предметам</i>	<i>Руководители кафедр</i>

### **III. Работа с родителями**

1.	<i>Беседа с родителями детей, состоящих на внутришкольном учете</i>	<i>Каракетова А.М.</i>
2.	<i>Родительские собрания /I-II/ «Влияние алкоголя и табакокурения на организм подростков»</i>	<i>Каракетова А.М.</i>

### **IV. Административно-хозяйственная деятельность**

1.	<i>Генеральная уборка школы.</i>	<i>Каракетова А.М.</i>
2.	<i>Подготовка школы к новогодним елкам</i>	<i>Каракетова А.М. классные руководители</i>

### **V. Обеспечение безопасности.**

1.	<i>Отработка плана эвакуации</i>	<i>Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.</i>
2.	<i>Мероприятия по обеспечению безопасности в период новогодних мероприятий</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

## **ЯНВАРЬ**

### **I. Управление учебно-воспитательной работой в школе**

1	<i>Качественный уровень подготовки уч-ся, его соответствие требованиям стандарта, принципам дифференцированного и индивидуального обучения</i>	<i>Администрация</i>
2.	<i>Исследование невербального интеллекта 7-х классов.</i>	<i>Педагог-психолог</i>
3.	<i>Начало подготовительных занятий будущих первоклассников.</i>	<i>Тохчукова А.Х.</i>
4.	<i>Дежурство учителей на переменах.</i>	<i>Тохчукова А.Х.</i>

### **II. Система работы с педагогами. Повышение квалификации учителей. Методическая работа.**

1.	<i>Участие в районном конкурсе «Учитель года».</i>	<i>Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н. Каракетова А.М.</i>
2.	<i>Расстановка кадров на новый учебный год.</i>	<i>Хапчаев А.М.</i>
3.	<i>Заявка молодых специалистов на категории.</i>	<i>Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н.</i>
4.	<i>Заседание НМС.</i>	<i>Нагаев Н.Н. Руководитель НМС</i>
5.	<i>Неделя математики, физики, информатики и ИКТ /по отдельному плану/</i>	<i>Нагаева Т.Г.</i>
6.	<i>Методический семинар учителей: Форма научно-исследовательской работы с учащимися на уроке</i>	<i>Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н.</i>

### **III. Работа с родителями**

1.	<i>Общешкольное собрание с родителями учащихся 9-х классов по дальнейшему обучению.</i>	<i>Нагаев Н.Н.</i>
2.	<i>«День открытых дверей»</i>	<i>Хапчаев А.М.</i>
3.	<i>Классные родительские собрания по теме «Как вести себя при угрозе терактов»</i>	<i>Каракетова А.М.</i>
4.	<i>Заседание Совета школы. Вызовы учащихся с родителями, не поддающихся педагогическому воздействию.</i>	<i>Хапчаев А.М., Каракетова А.М., кл. руководители.</i>

### **III. Административно-хозяйственная деятельность**

1.	<i>Ремонт школьной мебели.</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
----	--------------------------------	---------------------

### **IV. Обеспечение безопасности.**

1.	<i>Отработка плана эвакуации</i>	<i>Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.</i>
2.	<i>Содействие в совершенствовании учебно-методической базы для курса ОБЖ</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

## **ФЕВРАЛЬ**

### **I. Управление учебно-воспитательным процессом в школе**

1.	<i>Начало подготовительной работы к итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ)</i>	<i>Нагаев Н.Н.</i>
2.	<i>Учет детей микрорайона с целью комплектования 1 классов.</i>	<i>Тохчукова А.Х.</i>
3.	<i>Исследование внутригрупповых отношений в 9 –х классах</i>	<i>Педагог-психолог</i>

### **II. Система работы с педкадрами. Повышение квалификации учителей.**

#### **Методическая работа.**

1.	<i>Собеседование с учителями по учебным планам на 2020-2021 учебный год</i>	<i>Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н.</i>
2.	<i>Изучение системы работы аттестующихся учителей.</i>	<i>Администрация</i>
3.	<i>Неделя экономики, истории, обществознания. /по отдельному плану/</i>	<i>Каракетова А.М.</i>

#### **III. Работа с родителями**

1.	<i>Индивидуальная работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении.</i>	<i>Казиева Д.Х.</i>
----	---	---------------------

#### **IV. Обеспечение безопасности.**

1.	<i>Отработка плана эвакуации</i>	<i>Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.</i>
2.	<i>Оказание консультативной помощи классным руководителям по вопросам безопасности.</i>	<i>Эркенов И.Х. Каракетова А.М.</i>

## **МАРТ**

### **I. Управление учебно-воспитательной работой в школе**

1.	Организация психолого-педагогического сопровождения «трудных» подростков.	Педагог-психолог
2.	Инструктаж по организации аттестации.	Нагаев Н.Н.
3.	Определение школьной готовности будущих перво-классников.	Тохчукова А.Х.
4.	Участие в районной олимпиаде учащихся 4 –ых классов по математике и русскому языку.	Тохчукова А.Х.

### **II. Система работы с педагогами. Повышение квалификации учителей.**

#### **Методическая работа.**

1.	Подготовка учителей к аттестации.	Руководители кафедр
2.	Неделя трудового обучения и изобразительного искусства /по отдельному плану/	Борлаков Р.Т.
3.	Неделя химии, биологии, географии /по отдельному плану/	Нагаев Н.Н. Хаджичикова М.А.
4.	Заседание кафедр по предметам	Руководители кафедр

#### **III. Работа с родителями**

1.	Индивидуальное собеседование с родителями по предупреждению второгодничества	Педагог-психолог., классные руководит.
----	--	---

#### **IV.Административно- хозяйственная деятельность**

1.	Генеральная уборка школы.	Эркенов И.Х.
2.	Ремонт школьного инвентаря.	Ханчаев А.М.

#### **V. Обеспечение безопасности.**

1.	Отработка плана эвакуации	Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.
2.	Мероприятия по охране труда под девизом: «За культуру охраны труда на каждом рабочем месте» / к Всемирному дню охраны труда /28 апреля/	Каракетова А.М., классные руководители
3.	Обеспечение безопасности в период весенних каникул	Эркенов И.Х.

## **АПРЕЛЬ**

### **I. Управление учебно-воспитательным процессом в школе**

1.	<i>Класные часы «Как успешнее подготовиться к экзаменам?»</i>	<i>Каракетова А.М.</i>
2.	<i>Предэкзаменационные контрольные работы.</i>	<i>Руководители кафедр</i>
3.	<i>Оформление уголка по итоговой аттестации.</i>	<i>Тохчукова А.Х.</i>
4.	<i>Определение невербального интеллекта уч-ся 3-х классов.</i>	<i>Педагог-психолог</i>

### **II. Система работы с педкадрами. Повышение квалификации учителей.**

#### **Методическая работа.**

1.	<i>Составление заявки на курсовую переподготовку</i>	<i>Тохчукова А.Х.</i>
2.	<i>Месячник безопасности движения на дорогах /по отдельному плану/</i>	<i>Каракетова А.М.</i>

### **III. Работа с родителями**

1.	<i>Родительские собрания 9,11 классов по итоговой аттестации.</i>	<i>Каракетова А.М.</i>
2.	<i>Родительское собрание по итогам 3 четверти 1-8, 10 классов</i>	<i>Каракетова А.М.</i>

### **IV. Административно-хозяйственная деятельность**

1.	<i>Проведение субботника по благоустройству пришкольной территории</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>
2.	<i>Составление плана ремонта школы.</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

### **V. Обеспечение безопасности.**

1.	<i>Отработка плана эвакуации</i>	<i>Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.</i>
2.	<i>Об усилении мер по обеспечению безопасности в период майских праздников /с 20 апреля по 11 мая/</i>	<i>Эркенов И.Х.</i>

## **МАЙ**

### **I. Управление учебно-воспитательной работой в школе**

1.	Организация итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.	Нагаев Н.Н.
2.	Педсовет №5 о допуске к итоговой аттестации	Хапчаев А.М
3.	Педсовет №6 о переводе 1-5-8,10 классов и выпуске 9,11 классов.	Хапчаев А.М., зам. директора по УВР
4.	Отчет по итогам года.	Администрация
5.	Распределение летних отпусков. Анализ работы за год. Планирование на 2020-2021 учебный год	Администрация
6.	Первоначальное комплектование 1-х и 10-х классов в соответствии с социальным заказом родителей.	Нагаев Н.Н., Тохчукова А.Х.
7.	Организация летних занятий с отстающими в учебе учащимися.	Нагаев Н.Н., Тохчукова А.Х.
8.	Организация очередного трудового отпуска за 2020- 2021 учебный год работникам школы	Секретарь

### **II. Система работы с педагогическими кадрами. Повышение квалификации учителей. Методическая работа**

1.	Подготовка тарификации педагогического коллектива	Тохчукова А.Х. Нагаев Н.Н.
2.	Заседание кафедр по предметам	Руководители кафедр
3.	Месячник по физическому воспитанию и спорту. /по отдельному плану/	Нагаев Н.Н. Бостанов Х.А.

### **III. Работа с родителями**

1.	Проведение итоговых родительских собраний «Успехи учащихся, учителей и родителей» и организация летнего отдыха учащихся.	Каракетова А.М.
2.	Выступление инспектора ОПДН «Ответственность родителей за поведение детей в дни летних каникул».	Каракетова А.М.,
3.	Общешкольное родительское собрание «Перспективы развития школы»	Хапчаев А.М.

### **IV. Административно-хозяйственная деятельность**

1.	Ремонт школы.	Эркенов И.Х. классные руководители
2.	Скос травы и проведение акарицидной обработки.	Эркенов И.Х.
3.	Работа на пришкольных участках.	Эркенов И.Х. Каракетова А.М.

### **V. Обеспечение безопасности.**

1.	Отработка плана эвакуации	Эркенов И.Х. Саркитов М.Д.
----	---------------------------	-------------------------------

